



บันทึกข้อความ

อธิการบดี  
รับที่ 076 / 54  
วันที่ 15 ก.พ. 2554  
เวลา 11.58 น.

ฝ่ายแผนอำนวยการ  
เลขที่ 423  
วันที่ 14 ก.พ. 2554  
เวลา 16:25 น.

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 12124 คอย 3109

ที่ ศธ 0514.8/ ๘437

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2554

เรื่อง ข้าราชการขออนุมัติไปราชการต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)

ด้วย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเยอรมัน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จะดำเนินโครงการพัฒนาวิชาการของคณาจารย์ในหลักสูตร เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ผู้สอนด้านภาษาต่างประเทศ และเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์และเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ณ ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ในระหว่างวันที่ 11 มีนาคม - 12 เมษายน 2554

คณะฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การไปราชการครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาวิชาการของอาจารย์ จึงให้ขออนุมัติให้ นายวิสมิต วัชรกวีศิลป ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสายวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไปราชการ ณ ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี นี้นับหน้ 33 วัน ในระหว่างวันที่ 11 มีนาคม - 12 เมษายน 2554 โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ 2554 แผนงาน ผู้สำเร็จการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ งาน งานจัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รหัส 0214 หมวดรายจ่าย อุดหนุนการดำเนินงานทั่วไป โครงการ 022-07: โครงการพัฒนาวิชาการของคณาจารย์ในหลักสูตร ป.ตรี ภาคปกติ สาขาวิชาภาษาเยอรมัน จำนวน 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) หรืออนุมัติเงินงบประมาณเพื่อประกอบการพิจารณา และโปรดพิจารณาอนุมัติและแจ้งคืนเงินรายได้ในบัญชีดังกล่าวต่อไป

3)   
เรียน อธิการบดี  
เพื่อไปราชการต่างประเทศ  
จึงขออนุมัติให้ไปราชการ  
วิสมิต  
17 ก.พ. 54

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยาวลักษณ์ ถักชาติวิวัฒน์)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

2)

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์จิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)

อธิการบดี

15 ก.พ. 2554

1)

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนามนุษยศาสตร์)  
ขอคำสั่ง สน. ๗ 425/2552 ส. 28 ค. 2552 เป็นคำสั่งขอลดอัตรา  
หรือพิจารณาอนุมัติ จึงเห็นควรพิจารณาอนุมัติตัวบุคคลและโปรดลงนามในเอกสาร  
ที่แนบมาพร้อมนี้

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(นางทรงมาน ภาวธรรม)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานพัฒนาและฝึกอบรม  
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(รองศาสตราจารย์จรัสวรรณ นิ่มมณี)

รักษาการแทนเลขาธิการศูนย์วิจัยและพัฒนาทรัพยากรทางชีวภาพ

## โครงการงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2554 (1 ต.ค. 2553 – 30 ก.ย. 2554)

### คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาวิชาการของคณาจารย์ในหลักสูตร

2. สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตและพัฒนาบัณฑิตที่มุ่งส่งเสริมศักยภาพให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ และยุทธศาสตร์การพัฒนานักวิชาการ

3. สอดคล้องกับ ตัวชี้วัด

3.1 ตัวชี้วัด กพร.

มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพ

ข้อ 12 ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเงินรายได้ตามแผน

ข้อ 16 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาสถาบันสู่สากล

3.2 ตัวชี้วัด ประกันคุณภาพ องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ข้อ 7.4 มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาและ  
สร้างไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

4. หลักการและเหตุผล

การสอนภาษาต่างประเทศจำเป็นที่ผู้สอนต้องมีประสบการณ์ตรงในต่างประเทศ เพื่อให้ฝึกใช้ภาษาในสถานการณ์จริง ตลอดจนได้เรียนรู้ความเป็นอยู่วัฒนธรรมของชนชาติเจ้าของภาษา จึงจะสามารถถ่ายทอดความรู้ที่ให้กับผู้เรียนได้อย่างสมบูรณ์ จึงเห็นว่าการให้คณาจารย์ของหลักสูตรฯ ได้มีโอกาสไปฝึกอบรมหรือทัศนศึกษาดูงานต่างประเทศเป็นสิ่งจำเป็น ซึ่งคณาจารย์สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาเป็นแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอนของหลักสูตรต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้อาจารย์มีประสบการณ์ตรงในต่างประเทศ

5.2 เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพของคณาจารย์ในการสอน

6. ตัวชี้วัด

6.1 คณาจารย์เข้าฝึกอบรมสัมมนาหรือทัศนศึกษาดูงานต่างประเทศอย่างน้อยปีละ 1 คน

7. เป้าหมาย

7.1 คณาจารย์ได้พัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างประสบการณ์ในต่างประเทศ

7.2 คณาจารย์นำความรู้มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ

7.3 มีเครือข่ายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ

8. กิจกรรม

8.1 คณาจารย์เข้าร่วมการอบรมสัมมนาหรือทัศนศึกษาดูงานต่างประเทศ

8.2 คณาจารย์ติดต่อสถานที่เข้าอบรมสัมมนาหรือทัศนศึกษาดูงานในต่างประเทศ

9. ระยะเวลาและแผนการดำเนินงาน

ระหว่างวันที่ 11 มีนาคม 2554 – 12 เมษายน 2554

10. สถานที่ดำเนินงาน  
ประเทศไทย

11. งบประมาณ รวมทั้งสิ้น 150,000 บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ค่าใช้สอย	10,000.-	บาท
2. ค่าเดินทางไปราชการต่างประเทศ	70,000.-	บาท
3. ค่าเดินทางไปราชการในประเทศ	30,000.-	บาท
3. ค่าวัสดุ	20,000.-	บาท
4. ค่าตอบแทน	10,000.-	บาท
5. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	10,000.-	บาท

(\*\*ถัวเฉลี่ยทุกรายการ\*\*)

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 คณาจารย์ได้พัฒนาศักยภาพของตนเอง
- 12.2 สร้างเครือข่ายและความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ
- 12.3 ได้แนวทางการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ

13. การประเมินผล

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 14.1 กลุ่มวิชาภาษา
- 14.2 หลักสูตรภาษาเยอรมัน

Anlage zu Rechnung 2002895/2011000028 lfd. Nr. 1

GOETHE-INSTITUT DRESDEN Königsbrücker Straße 84 01099 Dresden  
Königsbrücker Str. 84  
01099 Dresden

Tel +49 (0)351 80011-13  
Fax +49 (0)351 80011-10

dresden@goethe.de  
www.goethe.de/dresden

## BESTÄTIGUNG

Wir bestätigen folgenden Auftrag für einen Sprachkurs am Goethe-Institut:

Teilnehmernummer:	2002895	
Namē:	Watcharakaweesilp	
Vorname:	Wassamill	
Geburtsdatum:	17.09.1975	
Geburtsort:	Roi Et	
Nationalität:	Thailand	
Kurstyp:	Individualkurs	
Unterrichtstage:	14.03.2011 - 08.04.2011	
Kursort:	Dresden	
Adresse:	Königsbrücker Str. 84 01099 Dresden	
Telefonnummer:	0351-800110	
Leistungen:	Unterricht(16 Unterrichtsstunden)	880,00
	Unterkunft	330,00
	Einzelzimmerzuschlag	90,00

GOETHE-INSTITUT e.V.  
i.A.

Claudia Franz